



Question Code : S903

State Council for Open and Lifelong Education Kerala
(SCOLE - Kerala)

DIPLOMA IN COMPUTER APPLICATION EXAMINATION

MAY - 2024

DC 03 - OFFICE AUTOMATION

Time : 1½ hours

Max. Score : 50

Instructions :-

- The first 15 minutes is given as cool off time. This time is to be spent for reading and under standing the questions.
- Answer the questions based on the instructions.
- Answer the questions according to score and time.

PART — A

(Answer any *Five* questions from 1 to 6. Each questions carries 1 score.)

(1 മുതൽ 6 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും അഞ്ച് എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക.
ഓരോ ചോദ്യത്തിനും 1 സ്കോർ വീതം.)

Score

1. Office suit developed by Apple is
ആപ്പിൾ വികസിപ്പിച്ച ഓഫീസ് സ്യൂട്ട് ആണ്.
2. Write the shortcut key to copy a content in a document.
ഒരു ഡോക്യുമെന്റിലെ ഉള്ളടക്കം കോപ്പി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഷോർട്ട്കട്ട് കീ എഴുതുക.
3. Image or text appears in the background of a document is known as
ഒരു ഡോക്യുമെന്റിന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ വരുന്ന ചിത്രമോ ടെക്സ്റ്റോ എന്നറിയപ്പെടുന്നു.
4. What is the address of the first cell in a worksheet ?
ഒരു വർക്ക് ബുക്കിലെ ആദ്യത്തെ സെല്ലിന്റെ അഡ്രസ്സ് എന്ത് ?
5. Which is the function key to start a slide show ?
ഒരു സ്ലൈഡ്‌ഷോ തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള ഫംഗ്ഷൻ കീ ഏത് ?
6. In RDBMS, a row in a relation is termed as
RDBMS -ൽ ഒരു റിലേഷനിലെ ഒരു വരിയെ എന്ന് പറയുന്നു.

(5 × 1 = 5 Score)

PART — B

(Answer any *Eight* questions from 7 to 16. Each questions carries 2 score.)

(7 മുതൽ 16 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും എട്ട് എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക.
ഓരോ ചോദ്യത്തിനും 2 സ്കോർ വീതം.)

7. Write the four types of paragraph alignments in MS Word.
MS Word -ലെ നാലുതരം പാർഗ്രാഫ് അലൈൻമെന്റുകൾ എഴുതുക.
8. Define a template.
ടെംപ്ലേറ്റ് നിർവചിക്കുക.
9. What is a range in a worksheet ?
ഒരു വർക്ക് ബുക്കിലെ റേഞ്ച് എന്നാൽ എന്ത് ?
10. Mention the use of filtering in Spreadsheet.
ഒരു സ്പ്രെഡ് ഷീറ്റിൽ ഫിൽറ്ററിങ്ങിന്റെ ഉപയോഗം സൂചിപ്പിക്കുക.
11. Define sorting in MS Excel.
MS Excel -ലെ സോർട്ടിങ്ങ് നിർവചിക്കുക.
12. Write the use of notes pane.
നോട്ട്സ് പെയ്നിന്റെ ഉപയോഗം എഴുതുക.
13. What is text formatting ?
ടെക്സ്റ്റ് ഫോർമാറ്റിംഗ് എന്നാലേന്ത് ?
14. Define cardinality and degree.
കാർഡിനാലിറ്റിയും ഡിഗ്രിയും നിർവചിക്കുക.
15. Write the use of primary key.
പ്രൈമറി കീയുടെ ഉപയോഗം എഴുതുക.
16. Define data redundancy.
ഡാറ്റാ റിഡൻഡൻസി നിർവചിക്കുക.

(8 × 2 = 16 Score)

PART — C

(Answer any *Eight* questions from 17 to 26. Each questions carries 3 score.)

(17 മുതൽ 26 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും എട്ട് എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക.
ഓരോ ചോദ്യത്തിനും 3 സ്കോർ വീതം.)

17. Write the role of Internet in office Automation ?
ഓഫീസ് ഓട്ടോമേഷനിൽ ഇന്റർനെറ്റിന്റെ പങ്ക് എഴുതുക.
18. Write the advantage of 'find and replace' and its shortcut key.
find and replace -ന്റെ മേന്മയും അതിന്റെ ഷോർട്ട് കട്ട് കീയും എഴുതുക.

19. Write the steps to perform 'cut and paste'.
cut and paste പ്രവർത്തനം നടത്തുന്നതിനുള്ള സ്റ്റേപ്പുകൾ എഴുതുക.
20. Write any three built-in functions and their use in spreadsheet.
സ്പ്രെഡ് ഷീറ്റിലെ ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് ബിൽട്ട്-ഇൻ ഫംഗ്ഷനുകളും അവയുടെ ഉപയോഗവും എഴുതുക.
21. What is freezing in worksheet ? Write its use.
വർക്ക് ബുക്കിൽ ഫ്രീസിങ്ങ് എന്നാൽ എന്ത് ? അതിന്റെ ഉപയോഗം എഴുതുക.
22. Write the steps to insert an image in a slide.
ഒരു സ്ലൈഡിൽ ഇമേജ് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള സ്റ്റേപ്പുകൾ എഴുതുക.
23. What is slide transition ? Write an example for any one transition style.
സ്ലൈഡ് ട്രാൻസിഷൻ എന്നാൽ എന്ത് ? ഏതെങ്കിലും ഒരു ട്രാൻസിഷൻ സ്റ്റൈലിന് ഉദാഹരണം എഴുതുക.
24. Write the steps to reorder slides in presentation.
ഒരു പ്രസന്റേഷനിൽ സ്ലൈഡുകൾ പുനക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള സ്റ്റേപ്പുകൾ എഴുതുക.
25. Write a short note on any three users of database.
ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് ഡാറ്റാബേസ് ഉപയോക്താക്കളെക്കുറിച്ച് ലഘു കുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുക.
26. Define Office Automation.
ഓഫീസ് ഓട്ടോമേഷൻ നിർവചിക്കുക.

(8 × 3 = 24 Score)

PART — D

(Answer any *One* question from 27 to 28. Each question carries 5 score.)

(27 മുതൽ 28 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു ചോദ്യത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക.
ഓരോ ചോദ്യത്തിനും 5 സ്കോർ വീതം.)

27. Explain the office system components.
ഓഫീസ് സിസ്റ്റം ഘടകങ്ങൾ വിവരിക്കുക.
28. Define mail merge. Explain the steps to perform mail merge.
Mail merge നിർവചിക്കുക. Mail merge ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സ്റ്റേപ്പുകൾ വിവരിക്കുക.

(1 × 5 = 5 Score)